REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E ATTIVITA' CULTURALI (IAC)
SETTORE 2 - SCUOLA E ISTRUZIONE

Assunto il 31/07/2018

Numero Registro Dipartimento: 144

DECRETO DIRIGEZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. *8793 del 07/08/2018*

OGGETTO: POR CALABRIA 2014/2020 ASSE 12 AZIONE 10.1.1 FSE ISTRUZIONE - AVV. PUBB. FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE II ED. ANNO 2018 - APPROVAZIONE GRADUATORIA , APPROVAZIONE CONVENZIONE E SCHEDA MONITORAGGIO .

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GUZZO ROSARIA

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI :

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304 del 17 dicembre 2013 del Parlamento e del Consiglio europeo che stabilisce i compiti del Fondo sociale europeo (FSE) e l'abrogazione del Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
-Regolamento (UE) N. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- Regolamento (UE) N. 288/2014 di esecuzione della Commissione del 25 febbraio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Regolamento n. 215/2014 modificato con Regolamento (UE) n. 276/2018 del 23.02.2018;
- Regolamento Delegato (UE) N. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Delibera CIPE n. 18/2014 "Programmazione dei Fondi strutturali e di investimento europei 2014-2020: approvazione della proposta di accordo di partenariato";
- Decisione C (2014) 8021 del 29 ottobre 2014 che adotta l'Accordo di Partenariato Italia;
- Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 alla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- Delibera 28.01.2015 n. 8 del Comitato interministeriale per la Programmazione Economica recante "Accordo di Partenariato per la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei 2014/2020 – Presa d'atto";
- Delibera di Giunta Regionale n. 501 del 1° dicembre 2015 di presa d'atto dell'approvazione del Programma Operativo con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 7227 finale del 20.10.2015 che approva determinati elementi del programma operativo "POR Calabria FESR FSE" per il sostegno del FESR e del FSE nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Calabria in Italia (CCI 2014IT16M2OP006);
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 73 del 2 marzo 2016 "Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020. Approvazione del Piano Finanziario"
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 15 aprile 2016 "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e annualità successive (art. 51, c. 2, lett. a), del d.lgs. n. 118/2011). Iscrizione Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020" ;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 492 del 31 ottobre 2017, approvazione del documento recante la "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo" e i relativi allegati;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 84 del 17 marzo 2017, approvazione delle "Linee guida per la fase di valutazione delle operazioni del POR Calabria FESR FSE2014-2020";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 509 del 10 novembre 2017, recante "Organigramma delle strutture di attuazione del Programma Operativo Regionale Calabria FESR-FSE 2014-2020;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 4 del 12 gennaio 2018, recante "Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli Assi Prioritari, degli Obiettivi Specifici e delle Azioni del Programma Operativo Regionale Calabria FESR-FSE 2014- 2020 approvato con Decisione della Commissione Europea n. C(2015)7227 del 20.10.2015, Rettifica D.G.R. n. 509/2017";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e smi;
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- DPR 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001)
- Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” per come implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- D.I. 44/2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- L.R.n.19/2001;
- L.R. 53/2013;
- DPCM 13 novembre 2014;
- Legge n.59/1997 art. 21;
- D.P.R. 275/ 99, art. 7 c. 2;
- Circolare del Ministero del Tesoro –RGS n°120/97;
- Circolare del MIUR -AOODGSIP - n. 674 del 03/02/2016.
- Gli Obiettivi Specifici della Programmazione del PO Calabria FSE-FESR 2014-2020: Obiettivo Specifico10.1 “ Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” ;
- Azione 10.1.1.“ Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità” ;

CONSIDERATO CHE:

- con Decreto D.S. n. 4220 del 4 Maggio 2018 è stato approvato l’Avviso pubblico per la realizzazione di attività didattiche extracurriculare **“Fare Scuola Fuori dalle Aule” II Edizione anno 2018** - proposte di accertamento e prenotazione impegni di spesa, PO Calabria FSE 2014-2020 Azione 10.1.1 (Pubblicato sul Burc n.48 del 8 maggio 2018);

- con Decreto D.G.n.6024 del 11 Giugno 2018 è stata costituita la commissione per la valutazione delle domande di contributo;

RITENUTO CHE :

- la commissione di valutazione ha provveduto ad esaminare secondo i criteri stabiliti nell’Avviso Pubblico, tutte le 119 domande pervenute entro i termini ;
- di tutte le **119 domande** pervenute, sono state **ammesse a finanziamento 55** (***Allegato A***), **escluse 60** con relativa motivazione (***Allegato B***) e **ammesse e non finanziate 4** per insufficiente punteggio valutativo (***Allegato C***) ;

RITENUTO, inoltre, di dover approvare lo schema di convenzione per regolare modalità e tempi di attuazione degli interventi, da sottoscrivere tra Regione Calabria Dipartimento Istruzione - Attività Culturali e le Istituzioni scolastiche beneficiarie del finanziamento (***Allegato D)*** e la scheda di monitoraggio per fornire i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale in base all’articolo 10 lettera d dell’avviso pubblico di cui sopra ***(Allegato E)***;

ATTESTATO CHE:

-gli oneri del presente provvedimento gravano sugli impegni nn. 1979-1980-1981, assunti con decreto n.4220 del 4/5/2018, che presentano la necessaria capienza;

-è stata, pertanto, ai sensi dell’art. 4 della legge regionale n. 47/2011, riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U9040800602 nonché la corretta imputazione della spesa;

-con successivo atto, l’ufficio competente provvederà ad erogare dopo la stipula della Convenzione, una anticipazione del 70% del contributo totale assegnato, come da art.9 dell’avviso pubblico di cui sopra;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale” ed in particolare l’art.28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;

VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 21 giugno 1999 del Presidente della Giunta Regionale recante “separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, rettificato con D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

VISTA la D.G.R. n. 2661 del 21 giugno 1999 recante "Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e dal D.lgs. 29/93 e successive modifiche e integrazioni;
VISTA la D.G.R. n. 541 del 16.12.2015, con la quale è stata confermata la validità degli incarichi dirigenziali apicali fino all'approvazione della riorganizzazione dei dipartimenti e s.m.i.;
VISTA la D.G.R.n.135 del 19.04.2018 con la quale è stata affidata alla dott.ssa Sonia Tallarico la reggenza dei Dipartimenti "Istruzione e Attività Culturali" e "Turismo Beni Culturali e Spettacolo", nonchè la conferma della dirigenza del Settore "Scuola e Istruzione";
VISTO il D.P.G.R.n.31 del 7.05.2018 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente di entrambi i Dipartimenti**;**
VISTO il D.D.G.n. 3961 del 13.04.2017 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Anna Perani l'incarico ad interim del Settore "Scuola Istruzione e Politiche Giovanili" per come rinnovato con D.D.G.n. 4539 del 14.05.2018;
VISTO il D.D.S. n.9786 del 06.09.2017 di incarico per la responsabilità dell'Azione 10.1.1- POR Calabria FSE 2014/2020 al funzionario Sig.ra Serafina Musolino;
VISTI gli allegati A,B,C,D,E, che costituiscono parte integrante del decreto ;
ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

DI PRENDERE ATTO delle risultanze dell'istruttoria e della valutazione della Commissione, e, per l'effetto, approvare la graduatoria dei progetti ritenuti ammissibili a finanziamento per la realizzazione di attività didattiche extracurriculare di cui all'avviso pubblico **"Fare Scuola Fuori dalle Aule" II Edizione anno 2018**, approvato con Decreto D.S. n.4220/2018;
DI RITENERE :
1) n.55 domande ammesse a finanziamento, indicati nell'elenco (***Allegato A)*** ;
2) n.60 domande escluse con motivazione, indicati nell'elenco (***Allegato B****);*
3) n.4 domande ammesse e non finanziate per insufficiente punteggio valutativo, indicati nell'elenco (***Allegato C****) ;*
DI APPROVARE lo schema di convenzione*,* per regolare modalità e tempi di attuazione degli interventi, da sottoscrivere tra la Regione Calabria - Dipartimento Istruzione e Attività Culturali, e le Istituzioni Scolastiche beneficiarie del finanziamento (***Allegato D****),*
DI APPROVARE inoltre la scheda di monitoraggio *(**Allegato E**) ;*
DI NOTIFICARE il presente provvedimento agli interessati;
DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento e del relativo avviso sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n.11, e alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 ;

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
MUSOLINO SERAFINA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente di Settore
PERANI ANNA
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE CALABRIA

POR CALABRIA FESR - FSE 2014/2020

ASSE PRIORITARIO 12 ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo Specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità"

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÁ DIDATTICHE EXTRACURRICOLARI DA REALIZZARE PRIORITARIAMENTE SUL TERRITORIO CALABRESE

"FARE SCUOLA FUORI DALLA AULE"

II EDIZIONE - ANNO 2018

ALLEGATO A - ELENCO PROGETTI FINANZIATI

N.	DENOMINAZIONE SCUOLA	Provincia	INDIRIZZO PEC	DATA INVIO	ORA INVIO	PROTOCOLLO	Punteggio	Contributo concesso
1	L.S. "PITAGORA" - RENDE	Cosenza	csps18000d@pec.istruzione.it	25/05/2018	10:39	186071/SIAR	78	€ 58.600,00
2	IPSSEOA - PAOLA	Cosenza	csrh07000q@pec.istruzione.it	05/06/2018	16:22	199545/SIAR	78	€ 54.656,07
3	I.C. SAN FILI - CERISANO	Cosenza	csic84000l@pec.istruzione.it	04/06/2018	11:15	195788/SIAR	76	€ 57.913,08
4	L.C. "TELESIO" - COSENZA	Cosenza	cspc010007@pec.istruzione.it	08/06/2018	18:12	203787/SIAR	76	€ 58.400,00
5	I.C. CATANOSO-DE GASPERI - REGGIO	Reggio Calabria	rcic80600q@pec.istruzione.it	08/06/2018	15:01	203601/SIAR	75	€ 65.300,00
6	I.C. RENDE CENTRO - RENDE	Cosenza	csic89000n@pec.istruzione.it	05/06/2018	10:11	198333/SIAR	74	€ 58.290,84
7	I.C. "DE ZERBI-MILONE" - PALMI	Reggio Calabria	rcic82100t@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:22	203770/SIAR	73	€ 65.282,31
8	I.C. BRANCALEONE AFRICO - BRANCALEONE	Reggio Calabria	rcic81000b@pec.istruzione.it	06/06/2018	10:59	199556/SIAR	72	€ 65.200,00
9	I.C. "MONTELEONE PASCOLI" - TAURIANOVA	Reggio Calabria	rcic86400q@pec.istruzione.it	07/06/2018	12:54	201521/SIAR	72	€ 65.200,00
10	I.I.S. "FAMILIARI" - MELITO PORTO SALVO	Reggio Calabria	rcis00100r@pec.istruzione.it	08/06/2018	09:03	204726/SIAR	72	€ 65.299,90
11	I.C. "DON G.MARAZITI" - MARCELLINARA	Catanzaro	czic83000t@pec.istruzione.it	07/06/2018	12:43	201487/SIAR	70	€ 64.300,00
12	I.C. CAPOLUOGO BROGNA -POLISTENA	Reggio Calabria	rcic86300x@pec.istruzione.it	08/06/2018	10:56	204990/SIAR	70	€ 64.700,00
13	I.C. "G. - BUCCARELLI" - VIBO VALENTIA	Vibo Valentia	vvic832004@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:01	203495/SIAR	70	€ 65.300,00
14	I.C. SAN LUCA- BOVALINO - SAN LUCA	Reggio Calabria	rcic81400p@pec.istruzione.it	04/06/2018	14:40	196899/SIAR	69	€ 57.456,48
15	I.I.S. "LS-ITCG" - CASTROLIBERO	Cosenza	csis049007@pec.istruzione.it	08/06/2018	10:26	204895/SIAR	69	€ 64.461,00
16	I.T.T. "G. MALAFARINA" - SOVERATO	Catanzaro	cztl06000d@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:35	203578/SIAR	69	€ 65.220,00
17	I.I.S. (IPSIA-LS-ITC) - COSENZA	Cosenza	csis073004@pec.istruzione.it	07/06/2018	12:43	201479/SIAR	68	€ 66.000,00
18	I.C. - MARINA DI GIOIOSA IONICA	Reggio Calabria	rcic81300v@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:56	203757/SIAR	68	€ 65.300,00
19	I.C. - CAULONIA	Reggio Calabria	rcic826001@pec.istruzione.it	08/06/2018	21:34	203939/SIAR	68	€ 65.300,00
20	I.C."A. F. DI BONA" - CUTRO	Crotone	kric826005@pec.istruzione.it	06/06/2018	09:42	199539/SIAR	67	€ 45.934,87
21	I.C. - GUARDIA PIEMONTESE	Cosenza	csic86100n@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:32	203669/SIAR	67	€ 64.425,15

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

22	I.C. "M. MACRI" - BIANCO	Reggio Calabria	rcic84400e@pec.istruzione.it	07/06/2018	13:14	201511/SIAR	66	€	65.300,00
23	I.C. - RICADI	Vivo Valentia	vvic817002@pec.istruzione.it	06/06/2018	13:43	199597/SIAR	65	€	50.478,62
24	I.I.S. " MANCINI" - COSENZA	Cosenza	csis01700q@pec.istruzione.it	07/06/2018	11:48	200914/SIAR	65	€	60.600,00
25	I.T.C. "RAFFAELE PIRIA" - REGGIO CALABRIA	Reggio Calabria	rctd050007@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:09	203853/SIAR	65	€	63.800,00
26	I.I.S. "P.GALLUPPI" - TROPEA	Vibo Valentia	vvis00200c@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:53	203610/SIAR	65	€	62.385,05
27	I.C. "KAROL WOJTYLA" - ISOLA CAPO RIZZUTO	Crotone	kric83100l@pec.istruzione.it	08/06/2018	18:44	203562/SIAR	65	€	65.300,00
28	I.C. ARDORE, BENESTARE, CARERI, CIMINA'	Reggio Calabria	rcic81500e@pec.istruzione.it	08/06/2018	18:59	203611/SIAR	65	€	65.300,00
29	I.C. "DE AMICIS" - MELITO DI PORTO SALVO	Reggio Calabria	rcic841003@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:08	203647/SIAR	64	€	64.700,00
30	I. C. "GIOACCHINO DA FIORE" - ISOLA CAPO	Crotone	kric83000r@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:16	203790/SIAR	63	€	65.300,00
31	I.I.S. - CASSANO ALLO IONIO	Cosenza	csis022007@pec.istruzione.it	07/06/2018	12:56	206941/SIAR	62	€	64.200,00
32	I.I.S. - AMANTEA	Cosenza	csis014008@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:39	217752/SIAR	62	€	63.800,00
33	I.I.S. " CILIBERTO" - CROTONE	Crotone	kris01200b@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:02	203637/SIAR	62	€	41.865,00
34	I.I.S. "ITAS-ITC" - ROSSANO	Cosenza	csis04600q@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:05	203717/SIAR	62	€	66.000,00
35	I.C. "DE AMICIS-BOLANI" - REGGIO CALABRIA	Reggio Calabria	rcic809007@pec.istruzione.it	04/06/2018	16:29	196924/SIAR	61	€	63.300,00
36	I.C. CRUCOLI TORRETTA - CRUCOLI	Crotone	kric819002@pec.istruzione.it	07/06/2018	08:52	200652/SIAR	61	€	32.534,88
37	I.I.S. "L.C.-L.S." - CORIGLIANO CALABRO	Cosenza	csis001006@pec.istruzione.it	07/06/2018	13:32	201557/SIAR	61	€	63.800,00
38	I.C. "DON MILANI" - CROTONE	Crotone	kric80600x@pec.istruzione.it	05/06/2018	12:22	198359/SIAR	60	€	22.678,00
39	I.C. "CARDUCCI - V. DA FELTRE"	Reggio Calabria	rcic867007@pec.istruzione.it	05/06/2018	18:02	198840/SIAR	60	€	41.235,72
40	I.C. "ZUMBINI" - COSENZA	Cosenza	csic89700c@pec.istruzione.it	06/06/2018	13:27	199587/SIAR	60	€	63.800,00
41	LICEO SCIENTIFICO - PETILIA POLICASTRO	Crotone	krps02000q@pec.istruzione.it	07/06/2018	10:09	200562/SIAR	60	€	63.392,57
42	I.C. -TREBISACCE	Cosenza	csic8a000r@pec.istruzione.it	07/06/2018	11:48	200922/SIAR	60	€	64.800,00
43	I.C. - MANGONE	Cosenza	csic851003@pec.istruzione.it	07/06/2018	15:18	203972/SIAR	60	€	64.100,00
44	L.S. " FILOLAO" CROTONE	Crotone	krps010005@pec.istruzione.it	07/06/2018	17:07	204670/SIAR	60	€	56.100,00
45	I.I.S. - L.S. - ISA - IPSIA - SAN GIOVANNI IN	Cosenza	csis078007@pec.istruzione.it	08/06/2018	09:58	204747/SIAR	60	€	64.100,00
46	I.C. "TORANO CASTELLO-LATTARICO"	Cosenza	csic86700l@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:03	205007/SIAR	60	€	64.149,00
47	I.I.S. "R. PIRIA" - ROSARNO	Reggio Calabria	rcis01400v@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:56	204892/SIAR	60	€	59.200,00
48	I.C. - MENDICINO	Cosenza	csic87000c@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:59	204901/SIAR	60	€	62.800,00
49	I.C. "A. AMARELLI" - CORIGLIANO - ROSSANO	Cosenza	csic8aq00b@pec.istruzione.it	08/06/2018	12:10	204905/SIAR	60	€	50.930,00
50	I.C. "DE AMICIS" - PLATI'	Reggio Calabria	rcic83700b@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:38	203784/SIAR	60	€	64.900,00
51	I.I.S. (LS-LC-LA) - ROSSANO	Cosenza	csis07100c@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:36	203686/SIAR	60	€	65.500,00
52	I.C. - SAN LUCIDO	Cosenza	csic84100c@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:53	203713/SIAR	60	€	31.526,03
53	I.C. - APRIGLIANO	Cosenza	csic81000r@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:54	203739/SIAR	60	€	63.800,00
54	I.M. "G.MAZZINI" - LOCRI	Reggio Calabria	rcpm02000l@pec.istruzione.it	08/06/2018	18:53	203957/SIAR	60	€	55.480,00
55	I.C. LAUREANA GALATRO FEROLETO	Reggio Calabria	rcic84800t@pec.istruzione.it	08/06/2018	17:04	203597/SIAR	60	€	59.700,00
							TOTALE	**€**	**3.279.394,57**

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE CALABRIA

POR CALABRIA FESR - FSE 2014/2020

ASSE PRIORITARIO 12 ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo Specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità"

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÁ DIDATTICHE EXTRACURRICOLARI DA REALIZZARE PRIORITARIAMENTE SUL TERRITORIO CALABRESE

"FARE SCUOLA FUORI DALLA AULE"

II EDIZIONE - ANNO 2018

ALLEGATO B- ELENCO PROGETTI ESCLUSI

N.	DENOMINAZIONE SCUOLA	Provincia	INDIRIZZO PEC	DATA INVIO	ORA INVIO	MOTIVO DI ESCLUSIONE
1	L.S.S. "MICHELE GUERRISI" - CITTANOVA (RC)	RC	rcps060002@pec.istruzione.it	25/05/2018	10:18	Dichiarazione modalità di trasporto non ammissibile in quanto non riporta la dicitura che gli stessi hanno i requisiti previsti dalla circolare del MIUR – AOODGSIP – n. 674 del 03/02/2016, art. 6.2 - lettera D punto 3. Presente un unico preventivo, mancano preventivi e relativi DURC a supporto di tutte le voci di spesa, art. 6.2 - lettera D punto 1.
2	LICEO STATALE "V.CAPIALBI" - VIBO VALENTIA	VV	vvpm01000t@pec.istruzione.it	04/06/2018	13:21	Manca Delibera Consiglio di Istituto della Scuola Partner, art. 6.2 - lettera D punto 5.
3	I.C. "SCOPELLITI- GREEN" - ROSARNO	RC	rcic85800c@pec.istruzione.it	05/06/2018	14:01	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
4	CONVITTO NAZ.LE DI STATO "T. CAMPANELLA" - REGGIO CALABRIA	RC	rcvc010005@pec.istruzione.it	06/06/2018	11:29	Preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
5	I.C. - TREBISACCE	CS	csic8a000r@pec.istruzione.it	06/06/2018	13:02	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
6	I.C. - SAN COSTANTINO CALABRO	VV	vvic81200v@pec.istruzione.it	06/06/2018	16:00	Preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
7	I.C. - MONTEPAONE	CZ	czic84600b@pec.istruzione.it	07/06/2018	10:04	Manca DURC e preventivo per servizi di vitto e alloggio, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
8	I.C. MARVASI - VIZZONE - ROSARNO	RC	rcic825005@pec.istruzione.it	07/06/2018	10:51	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
9	I.C. MARVASI - VIZZONE - ROSARNO	RC	rcic825005@pec.istruzione.it	07/06/2018	10:52	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
10	I.I.S. "S.PERTINI" - CROTONE	KR	kris00900g@pec.istruzione.it	07/06/2018	12:19	Mancano allegato 4 "scheda profili professionali" e dichiarazioni, art. 6.2 - lettera D punti 2, 3 e 4.
11	I.I.S. "V. GERACE" - CITTANOVA	RC	rcis02300n@pec.istruzione.it	07/06/2018	13:08	Mancano preventivi assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

12	I.O.-L.C. - SAN DEMETRIO CORONE	CS	cspc060008@pec.istruzione.it	07/06/2018	13:28	Mancano allegato 4 "scheda profili professionali" e dichiarazioni, art. 6.2 - lettera D punti 2, 3 e 4 .
13	I.C. SCIGLIANO/BIANCHI - SCIGLIANO	CS	csic864005@pec.istruzione.it	07/06/2018	13:35	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
14	I.I.S. "IPSS-ITAS" - COSENZA	CS	csis051007@pec.istruzione.it	07/06/2018	13:45	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
15	I.C. - SAN SOSTI	CS	csic814004@pec.istruzione.it	07/06/2018	14:40	Manca domanda di partecipazione allegato 1, preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
16	LICEO SCIENTIFICO "G.BERTO" - VIBO VALENTIA	VV	vvps01000r@pec.istruzione.it	07/06/2018	15:02	Preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
17	L.S. " FILOLAO" CROTONE	KR	krps010005@pec.istruzione.it	07/06/2018	17:04	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
18	I.C. "KAROL WOJTYLA" - ISOLA CAPO RIZZUTO	KR	kric83100l@pec.istruzione.it	07/06/2018	18:46	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
19	I.C. - FRASCINETO	CS	csic85800t@pec.istruzione.it	07/06/2018	18:59	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
20	I.C. "TORANO CASTELLO-LATTARICO	CS	csic86700l@pec.istruzione.it	07/06/2018	19:36	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
21	L.C. "PITAGORA" - CROTONE	KR	krpc02000l@pec.istruzione.it	08/06/2018	08:36	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
22	I.I.S. "GIUSEPPE GANGALE" - CIRO' MARINA	KR	kris00400c@pec.istruzione.it	08/06/2018	09:51	Manca delibera Consiglio d'Istituto che autorizza la partecipazione attraverso l'accordo di rete, art. 6.2 - lettera D punto 5. Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3: dichiarazione trasporti non ammissibile in quanto prodotta dal DS e non dalla ditta di trasporto.
23	I.C. - MELICUCCO	RC	rcic84900n@pec.istruzione.it	08/06/2018	09:56	Accordo di rete non valido in quanto non conforme all'allegato 3 e non ammissibile partenariato con associazione proposto, art. 6.2 - lettera D punto.
24	I.C. SCIGLIANO/BIANCHI - SCIGLIANO	CS	csic864005@pec.istruzione.it	08/06/2018	10:11	Accordo di partenariato con Comune di Scigliano non ammissibile e sottoscritto con format non conforme all'allegato 3, preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
25	I.T.G. - LAMEZIA TERME	CZ	cztl040008@pec.istruzione.it	08/06/2018	10:32	Preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

26	I.I.S. "EUCLIDE" - BOVA MARINA	RC	rcis01600e@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:07	Manca delibera Consiglio d'Istituto che autorizza la partecipazione attraverso l'accordo di rete, art. 6.2 - lettera D punto 5. Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3: dichiarazione trasporti non ammissibile in quanto prodotta dal DS e non dalla ditta di trasporto.
27	I.I.S. "R. PIRIA" - ROSARNO	RC	rcis01400v@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:22	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
28	I. C. "GIOACCHINO DA FIORE" - ISOLA CAPO RIZZUTO	KR	kric83000r@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:22	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
29	I.I.S. (LS-LC-LA) - ROSSANO	CS	csis07100c@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:42	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
30	I.I.S. "Severi-Guerrisi" - GIOIA TAURO	RC	rcis013003@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:43	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
31	I.C. STATALE CATANZARO EST - CATANZARO	CZ	czic85900d@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:57	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
32	I.C.. "DANTE ALIGHIERI" - PETILIA POLICASTRO	KR	kric83200c@pec.istruzione.it	08/06/2018	12:18	Preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018. Dichiarazione d'impegno non ammissibile in quanto non timbrata e firmata dal D.S, art. 6.2 - lettera D punto 4.;
33	I.C. PRIMO CIRCOLO - VIBO VALENTIA	VV	vvic831008@pec.istruzione.it	08/06/2018	12:18	Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3.
34	LICEO SCIENTIFICO "LUIGI SICILIANI" - CATANZARO	CZ	czps03000b@pec.istruzione.it	08/06/2018	12:35	Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3: dichiarazione trasporti non ammissibile in quanto prodotta dal DS e non dalla ditta trasporto.
35	I.O. "BRUNO VINCI" - NICOTERA	VV	vvpc04000d@pec.istruzione.it	08/06/2018	12:39	Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3.
36	ITI "PANELLA /VALLAURI" - REGGIO CALABRIA	RC	rctf05000d@pec.istruzione.it	08/06/2018	12:47	Manca delibera Consiglio d'Istituto che autorizza la partecipazione attraverso l'accordo di rete, art. 6.2 - lettera D punto 5. Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3: dichiarazione trasporti non ammissibile in quanto prodotta dal DS e non dalla ditta trasporto.
37	I.I.S. "ITAS-ITC" - ROSSANO	CS	csis04600q@pec.istruzione.it	08/06/2018	12:59	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
38	I.I.S. "PIZZINI/PISANI"- PAOLA	CS	csis072008@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:00	Mancano alcuni preventivi e relativi DURC, presente unico preventivo non assunto regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

39	I.C. - SAN LUCIDO	CS	csiC84100c@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:06	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
40	I.C. GALLICO -BOCCIONI - REGGIO CALABRIA	RC	rcic804004@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:37	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4. Mancano alcuni preventivi e relativi DURC assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
41	I.C. "TELESIO" - REGGIO CALABRIA	RC	rcic84200v@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:41	Pec inviata priva di allegati e/o contenuto.
42	ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE - CATANZARO	CZ	czta020006@pec.istruzione.it	08/06/2018	13:55	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
43	ITAS "CHIMIRRI" - CATANZARO	CZ	czte01000d@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:16	Preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
44	I.C. "BORSELLINO" - SANTA MARIA DEL CEDRO	CS	csic83700r@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:30	Mancano preventivi assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
45	IIS ITC "PEZZULLO - COSENZA	CS	csis06900c@pec.istruzione.it	08/06/2018	14:31	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
46	I.C. " NOSSIDE PYTHAGORAS" - REGGIO CALABRIA	RC	rcic86900v@pec.istruzione.it	08/06/2018	15:24	Mancano preventivi assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
47	I.C. - ROCCA DI NETO	KR	kric804008@pec.istruzione.it	08/06/2018	15:32	Mancano preventivi assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
48	I.C. "DON LORENZO MILANI" - MARTIRANO	CZ	czic81400x@pec.istruzione.it	08/06/2018	15:55	Preventivi non assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
49	I.C. - MARINA DI GIOIOSA IONICA	RC	rcic81300v@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:17	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
50	I.C. - MARINA DI GIOIOSA IONICA	RC	rcic81300v@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:27	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.
51	ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE - CATANZARO	CZ	czta020006@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:28	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4. Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3.
52	I.I.S. "M.MORELLI" - "D.COLAO" -VIBO VALENTIA	VV	vvis00700g@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:41	Domanda di partecipazione non presa in esame in quanto l'Istituto ha inviato ulteriore domanda nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Pubblico. La Commissione di valutazione, con verbale n. 1 del 15 giungo 2018, ha stabilito di prendere in esame l'ultima domanda di partecipazione pervenuta in caso di invio multiplo.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

53	I.I.S. "U.BOCCIONI/FERMI" - REGGIO CALABRIA	RC	rcis026005@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:41	Manca dichiarazione di autenticità del DS della scuola partner nell'allegato 2 - Formulario di progetto.
54	I.I.S. "LS-IPSC" - CARIATI	CS	csis06800l@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:50	Manca dichiarazione di autenticità del DS della scuola partner nell'allegato 2 - Formulario di progetto.
55	I.C. " GIOVANNI XXIII" - MELISSA	KR	kric818006@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:56	Preventivi non conformi e non assunti regolarmente a protocollo, manca DURC preventivo assicurazione , art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
56	I.C. "ERODOTO" - CORIGLIANO CALABRO	CS	csic8ah00b@pec.istruzione.it	08/06/2018	17:11	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4. Manca dichiarazione modalità di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 3.
57	I.C. - SCALEA	CS	csic8ay00b@pec.istruzione.it	08/06/2018	18:14	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4. Mancano preventivi assunti regolarmente a protocollo, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.
58	I.I.S. "M.MORELLI" - "D.COLAO" VIBO VALENTIA	VV	vvis00700g@pec.istruzione.it	08/06/2018	18:58	Estratto Verbale Consiglio d'Istituto relativo all'anno scolastico 2016/2017 e non ammissibile. Manca, di conseguenza, delibera del Consiglio d'Istituto che autorizza la partecipazione attraverso l'accordo di rete, art. 6.2 - lettera D punto 5.
59	I.C. PAPANICE - CROTONE	KR	kric80300c@pec.istruzione.it	08/06/2018	19:58	Manca dichiarazione di impegno da parte del D.S., art. 6.2 - lettera D punto 4.
60	I.P.S.S.E.O.A. - SOVERATO	CZ	czrh04000q@pec.istruzione.it	08/06/2018	21:08	Mancano DURC preventivi servizio di trasporto, art. 6.2 - lettera D punto 1 e Faq n. 3 del 28/05/2018.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE CALABRIA

POR CALABRIA FESR - FSE 2014/2020

ASSE PRIORITARIO 12 ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo Specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità"

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÁ DIDATTICHE EXTRACURRICOLARI DA REALIZZARE PRIORITARIAMENTE SUL TERRITORIO CALABRESE

"FARE SCUOLA FUORI DALLA AULE"

II EDIZIONE - ANNO 2018

ALLEGATO C - ELENCO PROGETTI AMMESSI E NON FINANZIATI PER INSUFFICIENTE PUNTEGGIO VALUTATIVO

N.	DENOMINAZIONE SCUOLA	Provincia	INDIRIZZO PEC	DATA INVIO	ORA INVIO	PROTOCOLLO	Punteggio
1	I.C. "G. PUCCIANO" - BISIGNANO	Cosenza	csic8ajool@pec.istruzione.it	05/06/2018	13:58	198374/SIAR	51
2	I.C. "DON MILANI" SALA - CATANZARO	Catanzaro	csis014008@pec.istruzione.it	08/06/2018	11:57	204898/SIAR	48
3	I.C. - ROMBIOLO	Vibo Valentia	vvic81300p@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:36	203749/SIAR	44
4	I.T.I. "M.M.MILANO" - POLISTENA	Reggio Calabria	rctf030008@pec.istruzione.it	08/06/2018	16:15	203628/SIAR	39

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 6: schema di convenzione.

PROGRAMMA OPERATIVO FESR CALABRIA 2014/2020
ASSE 12 - OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 - AZIONE 10.1.1 FSE

CONVENZIONE

TRA

LA REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E ATTIVITA' CULTURALI

E

L'ISTITUTO SCOLASTICO……..

PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DIDATTICHE EXTRACURRICOLARI DA REALIZZARE PRIORITARIAMENTE SUL TERRITORIO CALABRESE "FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE" II Edizione anno 2018

ai sensi dell'art. 125, paragrafo 3, lettera c) del Reg.(UE) 1303/2013

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

PREMESSE

Le Parti come di seguito definite conoscono e si impegnano al rispetto delle seguenti disposizioni:

- La Decisione della Commissione delle Comunità Europea C(2015) n. 5904 del 17 agosto 2015 che ha approvato la partecipazione del Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) a cofinanziamento del Programma Operativo della Regione Calabria;
- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, pubblicato nella GUUE L347 del 20.12.2013 (di seguito, il Reg.(UE) 1303/2013);
- Il Regolamento (UE) n. 1304 del 17 dicembre 2013 del Parlamento e del Consiglio europeo che stabilisce i compiti del Fondo sociale europeo (FSE) e l'abrogazione del Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006, pubblicato nella GUUE L 347 del 20.12.2013 (di seguito, il Reg.(UE) 1301/2013);
- Il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati, pubblicato nella GUUE L 223, del 29.7.2014 (di seguito, il Reg. Es.(UE) 821/2014);
- Il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, pubblicato nella GUUE L 138 del 13.5.2014 (di seguito, il Reg. Del.(UE)480/2014);
- Il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi, pubblicato nella GUUE L 286 del 30.9.2014, pubblicato nella GUUE L 286 del 30.9.2014 (di seguito, il Reg. Es.(UE)1011/2014);

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

PREMESSO ALTRESÌ CHE

- con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. _____ del _____ è stato approvato, pubblicato sul BURC n.__ del_____, l'Avviso Pubblico "Fare Scuola Fuori dalle Aule" II Edizione anno 2018, Asse prioritario 12, Obiettivo Tematico 10 - Azione 10.1.1 – II con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. _____ del _____ è stata approvata e pubblicata sul BURC n_____ del_____ la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento fra i quali è inserito il progetto denominato _____oggetto della presente convenzione;
- con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. _____ del _____ è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020, Asse 12, Obiettivo Specifico 10.1 Azione 10.1.1;
- il suddetto progetto (di seguito denominato "l'operazione") è stato pertanto approvato ed ammesso a finanziamento come di seguito indicato: Asse 12 Obiettivo Specifico 10.1 Azione 10.1.1 Codice Progetto ___ CUP ___ Titolo operazione _____ contributo di euro _____.
- Il Responsabile del Procedimento dell'operazione è il Dott. _____ in organico alla struttura del _____ (indicare l'ente pubblico) nominato con atto _____ n. _____ del _____
- L'operazione di una progettazione approvata ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con provvedimento n. _____ del_____
- Con comunicazione n. _____ del _____ la regione Calabria ha notificato al beneficiario il provvedimento di ammissione a finanziamento dell'operazione richiedendo contestualmente informazioni e documentazione propedeutici alla sottoscrizione della presente convenzione;
- In riscontro alla suddetta comunicazione il beneficiario del contributo _____(indicare il beneficiario del contributo), prima dell'avvio del progetto dovrà comunicare le seguenti informazioni:
  - la data di partenza;
  - il programma di attività;
  - l'elenco degli alunni e del personale coinvolto.

La presente convenzione ha per oggetto la disciplina del rapporto tra

il Beneficiario del contributo_____[1] , rappresentato dal _____nato a _____ il _____CF _____ e residente a _____ in via _____ Prov. (__) di seguito denominato _____ (di seguito "il beneficiario"),

e la

Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali, Settore Scuola e Istruzione, di seguito denominata Regione Calabria, giusto provvedimento di concessione del contributo _____[2], rappresentata da_____, nato a _____ Prov (__) il _____ il quale interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente _____, ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 e 30 della L.R. n. 7/1996, domiciliata ai fini del presente Atto presso la sede dello stesso Dipartimento, in Catanzaro.

Tutto ciò premesso, parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, si conviene quanto segue.

[1] Riportare i dati identificativi del Beneficiario.
[2] Estremi di riferimento dell'atto che configurano l'atto di concessione del contributo.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

ART. 1 OGGETTO E FINALITÀ

Oggetto del presente atto è il finanziamento pubblico a carico del POR Calabria FSE 2014/2020 Asse Prioritario 12- Obiettivo Specifico 10.1 FSE- Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità", concesso in forma di contributo per la realizzazione dell'operazione denominata _____.

L'importo ammesso a finanziamento ammonta ad € _____;

ART. 2 VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE E TERMINI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

La presente convenzione è valida fino alla data del 30 novembre 2018.

Il progetto dovrà concludersi entro il mese di ottobre 2018 e la documentazione a rendicontazione dovrà essere presentata entro 15 (*quindici*) giorni dalla data di completamento dell'iniziativa.

Ai fini del rispetto della suddetta tempistica il beneficiario si impegna ad avviare le procedure di evidenza pubblica finalizzate all'individuazione del/i soggetto/i erogatore/i del servizio/fornitore dei beni previsti dall'operazione entro il termine di mesi 1 (uno) dalla data di sottoscrizione della presente Convenzione.

La Regione Calabria verificherà il rispetto della tempistica indicata nel presente articolo e, laddove i termini indicati saranno superati, non rilevandosi evidenti cause terze al ritardo conseguito, potrà procedere con l'avvio del procedimento di revoca del finanziamento concesso ai sensi dell'art. 10 della presente Convenzione.

ART. 3 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Con la stipula della presente convenzione il beneficiario si impegna al rispetto degli obblighi di cui ai commi seguenti.

1. Il Beneficiario è tenuto ai seguenti obblighi generali:
   a) realizzare l'operazione in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (nel seguito, i Fondi SIE);
   b) in tutte le fasi connesse all'attuazione dell'operazione applicare pedissequamente le regole definite dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture "per come implementato ed integrato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
   c) in tutte le fasi connesse all'attuazione dell'operazione, laddove rilevi, porre in essere ogni adempimento in capo alle proprie funzioni finalizzato all'attuazione del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii.;
   d) realizzare l'operazione entro i termini previsti all'art. 2 della presente Convenzione;
   e) comunicare tempestivamente gli esiti delle procedure di gara per beni e servizi al fine di consentire alla Regione Calabria di rideterminare l'importo ammesso a finanziamento decurtando le somme relative ai ribassi applicati;
   f) comunicare il Codice Unico di Progetto (CUP) al fine di consentire una identificazione univoca dell'operazione;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

g) rendicontare le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;

h) garantire che le spese dichiarate in sede di richiesta di erogazione del contributo siano reali e che le opere, i servizi e le forniture realizzate siano conformi a quanto previsto nell'ambito del progetto esecutivo approvato;

i) soddisfare gli impegni assunti in sede di presentazione della domanda di finanziamento;

j) conservare tutti i documenti relativi all'operazione sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;

k) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria i dati e le informazioni relative al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;

l) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'operazione comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui all'Avviso, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;

m) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo, l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicato secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;

n) consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;

o) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni il beneficiario è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, almeno il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit nonché i funzionari autorizzati della Commissione europea e i loro rappresentanti autorizzati;

p) rispettare le disposizioni di cui alla lettera b) dell'art. 125 del Reg.(UE) 1303/2013 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma assicurando un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;

q) comunicare eventuali altri contributi richiesti o ottenuti per la stessa operazione e/o per gli stessi costi ammissibili. Nel caso in cui il beneficiario ottenga o abbia già ottenuto eventuali altri contributi per la realizzazione dell'operazione o di parte di essa, ne da comunicazione alla Struttura regionale attuatrice, attraverso una certificazione resa in termini di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sulla base della quale il Settore competente, ove ricorra, procede, sulla base delle norme in materia di cumulo applicabili;

r) fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori, omissioni o irregolarità che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo, nonché su eventuali procedimenti giudiziari di natura civile, penale o amministrativa che dovessero interessare l'operazione finanziata;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2. Il beneficiario è tenuto ai seguenti ulteriori obblighi successivi al completamento dell'operazione:
   a) a mantenere la documentazione di spesa a disposizione per accertamenti e controlli, secondo le modalità ed i termini previsti dall'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013;
3. Il beneficiario è tenuto ad adempiere ai seguenti obblighi di comunicazione:
   a) fornire immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata;
   b) comunicare tempestivamente eventuali variazioni progettuali;
   c) fornire tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali criticità che possano compromettere il rispetto della tempistica indicata al precedente art. 2;
   d) fornire, con congruo anticipo, eventuali richieste di proroga dei termini di validità della presente convenzione, al manifestarsi di problematiche che non consentano il rispetto della tempistica di esecuzione e collaudo delle opere finanziate con l'operazione;
   e) fornire, con la periodicità prevista dal presente Atto, le informazioni necessarie al monitoraggio fisico, finanziario e procedurale dell'operazione.
4. Il beneficiario è altresì tenuto ai seguenti obblighi connessi alle esigenze di informazione e pubblicità:
   a) informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/201 nonché da quanto alle disposizioni del Capo II del Regolamento di Esecuzione (UE) 821/2014 (artt. 3, 4 e 5);
   b) adeguamento a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione;
   c) fornire alla Regione, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione. Il beneficiario, se necessario, si renderà altresì disponibile a collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti audiovisivi per informare il pubblico in merito ai risultati ottenuti con il contributo concesso.

ART. 4 OBBLIGHI DELLA REGIONE CALABRIA

1. La Regione Calabria sovrintende al rispetto della presente convenzione, verifica l'effettiva attuazione dell'operazione ed il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.
2. Informa il Beneficiario in merito a qualsiasi elemento che possa avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione finanziata, sulla sua rendicontazione e sull'erogazione del relativo contributo.
3. Fornisce, inoltre, precise informazioni in merito alle procedure rilevanti a supporto del Beneficiario ai fini dell'adempimento dei suoi obblighi.
4. Fermi restando gli obblighi di rendicontazione secondo le modalità previste dall'Avviso, la Regione si impegna a corrispondere al Beneficiario, nelle forme e modalità stabilite all'Art.6 della presente convenzione, il contributo massimo di euro _____ (_____) a fronte di un costo totale dell'Intervento pari a euro _____ (_____);
5. L'erogazione del Contributo è subordinata alla verifica del mantenimento, da parte del Beneficiario, dei requisiti per l'accesso allo stesso, quali previsti nell'Avviso, nonché alle verifiche che saranno svolte dalla Regione Calabria in merito alla corretta applicazione di

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

quanto disciplinato con la presente convenzione e del pedissequo rispetto delle indicazioni normative di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

6. L'erogazione del Contributo è effettuata mediante accredito sull'apposito C/C di Tesoreria Unica della Banca d'Italia indicato dal beneficiario per la gestione finanziaria dell'intervento;
7. Ai sensi dell'art. 140 comma 2 del Reg. 1303/2013 la Regione informa il beneficiario della data di decorrenza dei termini cui fare riferimento per la conservazione della documentazione di spesa esplicitati al comma 1 del suddetto art. 140.

ART. 5 SPESE AMMISSIBILI

1. In linea generale sono ammissibili le spese presenti nel piano finanziario del progetto inerente il servizio oggetto della presente convenzione già assoggettate ad una verifica preliminare di coerenza con l'azione 10.1.1 del POR da parte della Regione Calabria.
2. Preliminarmente alla stipula della Convenzione la Regione Calabria dovrà verificare i contenuti del progetto di erogazione del servizio e la loro coerenza con l'azione di riferimento e con la regolamentazione nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Ai fini della rendicontazione e dell'erogazione del contributo, tutte le spese devono:
    a) rientrare in una delle voci di spesa ammissibili; essere effettuate entro i termini stabiliti dalla presente convenzione;
    b) essere effettivamente e strettamente connesse all'operazione ammessa a finanziamento;
    c) derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, etc.), dai quali risulti chiaramente l'oggetto della prestazione svolta dal soggetto che eroga il servizio o fornisce beni;
    d) essere effettivamente sostenute e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
    e) essere chiaramente imputate al soggetto beneficiario;
    f) aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione finanziata.

A tal proposito si specifica quanto segue:

- tutte le spese devono essere pagate con bonifico bancario o con ricevuta bancaria. pagamenti non tracciabili e non univocamente riferibili a spese inerenti il programma finanziato vengono trattati come pagamenti in contanti. Tutti i pagamenti effettuati con bonifico devono contenere l'indicazione nella causale del riferimento al progetto pena la non ammissione del relativo importo.
- le fatture o i documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono essere "quietanzati", ovvero essere accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento: la quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi esistente, e quindi valida, ed efficace, quale comprova dell'effettività del pagamento effettuato in esecuzione dell'operazione ammessa a contributo, deve essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio. Le modalità di quietanza possono essere, alternativamente, le seguenti: i) dichiarazione in originale e su carta intestata del soggetto emittente che attesti che la fattura, o altro documento contabile (dei quali devono essere indicati gli estremi), sono stati regolarmente saldati (un'unica dichiarazione dello stesso emittente può riferirsi a più fatture) con l'indicazione della

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

modalità di pagamento e i riferimenti identificativi, ii) copia della fattura, o altro documento contabile, accompagnati da ricevuta bancaria che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria;

- nel caso di pagamenti in valuta estera il relativo controvalore in euro è ottenuto sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento;
- ai fini della prova del pagamento il soggetto beneficiario deve presentare all'occorrenza l'estratto del conto corrente da cui risulti l'addebito (con l'indicazione specifica dell'importo, della data del pagamento, nonché della causale dello stesso);
- tutte le spese devono essere registrate ed essere chiaramente identificabili nella contabilità del soggetto beneficiario; (tenuta di contabilità separata del progetto).

ART. 6 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

La Regione Calabria erogherà il finanziamento concesso con la presente convenzione mediante:

1. **Anticipo di una quota pari al 70%** del contribuito assegnato, da corrispondere a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, e previa presentazione della seguente documentazione:

- Richiesta predisposta dal beneficiario (ALL.7 all'Avviso);
- Delibera del Consiglio d'Istituto di assunzione in bilancio del finanziamento, in cui dev'essere indicato il nominativo del Responsabile di procedimento del Progetto.
- Codice CUP;
- Estremi del C/C di Tesoreria Unica della Banca d'Italia su cui effettuare i versamenti;
- Atti predisposti per le procedure ad evidenza pubblica per la selezione del personale interno, esterno coinvolto nel progetto nonché per l'acquisto di beni e servizi;
- Scheda monitoraggio fisico iniziale, compilata in tutte le sue voci - **disponibile sul sito: calabriaeuropa@regione.calabria.it;**

2. **Una seconda quota pari al 20%** del finanziamento assegnato sarà erogata previa presentazione del rendiconto dell'anticipazione erogata.

- Relazione finale sull'attività svolta nella quale siano evidenziate, conformemente a quanto previsto nel progetto: le varie fasi di realizzazione, gli obiettivi ed i risultati raggiunti con le indicazioni delle azioni formative, informative e pubblicitarie, risultati raggiunti sottoscritta dal Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica;
- Delibera Consiglio d'Istituto di approvazione degli atti contabili relativi all'attuazione del progetto e dichiari la regolarità delle operazioni cui si riferisce la certificazione finale della spesa: la Delibera dovrà contenere la seguente dichiarazione: " *il progetto è stato realizzato in maniera conforme al progetto finanziato; lo stesso è stato attuato nel rispetto delle procedure e della normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore; le fatture e gli altri documenti di spesa acquisiti al fascicolo, annullati secondo le vigenti norme di legge e regolarmente pagati, non sono stati utilizzati per ottenere ulteriori finanziamenti anche parziali. Gli originali della documentazione relativi al progetto saranno custoditi presso l'Istituto secondo i dettami del Reg. UE 1303/2013 art.140*";
- Registro delle presenze vidimato in ogni foglio dall'Istituzione Scolastica relativo all'attività formativa;
- Elenco del personale coinvolto nel progetto con relativa graduatoria e verbale per il personale interno ed esterno opportunamente selezionato;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- Format di rendicontazione per voci di costo - **disponibile sul sito calabriaeuropa@regione.calabria.it;**
- le fatture o i documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono essere "*quietanzati*", secondo le modalità indicate nell'art. 5 della presente Convenzione;
- tutte le spese devono essere registrate ed essere chiaramente identificabili nella contabilità del soggetto beneficiario (tenuta di contabilità separata del progetto, partitario delle spese);

Gli adempimenti sopra riportati, nel caso di presentazione di progetti in rete tra due o più istituzioni scolastiche, dovranno essere garantiti dal soggetto capofila individuato nell'accordo sottoscritto tra le parti.
In coerenza con i regolamenti comunitari, la gestione dei progetti deve essere tenuta distinta da quella delle altre spese di funzionamento, in modo da poter essere facilmente individuata e verificata da parte degli organi di controllo competenti.
La Regione Calabria può ridurre il contributo deliberato qualora si verifichino delle difformità tra le spese effettivamente sostenute e quelle previste. Inoltre, qualora dalle apposite valutazioni della documentazione conclusiva dell'attività svolta risultassero rilevanti elementi di criticità in merito alla qualità del progetto, la Regione Calabria si riserva l'opportunità di ridurre o eventualmente revocare il contributo concesso.

3. **La restante quota del 10% sarà erogato a titolo di saldo**, previa presentazione, da parte dei soggetti beneficiari, di idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute come sopra specificato e previa verifica amministrativa della documentazione di spesa prodotta, superiore al 90% dell'ultima erogazione effettuata e della documentazione attestante la verifica di conformità predisposta secondo quanto previsto dall'art. 102 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e sm.i, nonché la piena funzionalità e fruibilità dell'operazione.

La documentazione da presentare per acquisire l'anticipazione fa riferimento alla richiesta di anticipazione redatta secondo il modello di cui all'allegato 7 del presente Avviso e comprensiva degli allegati e delle dichiarazioni indicati nello stesso;

La documentazione da presentare per la richiesta della quota intermedia fa riferimento alla richiesta di pagamento intermedio redatta secondo il modello di cui all'allegato 8 all'Avviso e comprensiva degli allegati e delle dichiarazioni indicati nello stesso;

La documentazione da presentare per la richiesta del saldo finale fa riferimento alla richiesta di saldo redatta secondo il modello di cui all'allegato 9 all'Avviso e comprensiva degli allegati e delle dichiarazioni indicati nello stesso;

Si evidenzia come, nell'ambito della rendicontazione, tutti i giustificativi di spesa, in copia conforme all'originale, devono essere annullati con apposito timbro recante la dicitura: "Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Regionale Calabria FESR – FSE 2014-2020 ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____".

A seguito dell'accertamento da parte dell'Amministrazione Regionale della documentazione presentata, dell'ammissibilità e della congruità delle singole spese, si procederà all'erogazione delle pertinenti quote di contributo.

ART. 7 CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'Art. 140 del Reg. 1303/2013 e s.m.i., il Beneficiario comunica, in concomitanza con la richiesta di anticipazione del contributo, le informazioni utili relativamente alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2. La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata secondo le modalità ed i termini indicati dall'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013;
3. Il Beneficiario provvede a comunicare eventuali variazioni relativamente alle indicazioni fornite nell'ambito della comunicazione di cui al comma precedente.
4. Il Beneficiario provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'Ente ed a renderla accessibile senza limitazioni.
5. Nel caso in cui il Beneficiario utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia scansioni dei documenti originali archiviati in forma elettronica) lo stesso deve garantire che: ciascun documento elettronico scansionato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scansionare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
6. In caso di ispezione, il Beneficiario si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Commissione Europea ed i loro rappresentanti autorizzati.

ART. 8 MONITORAGGIO

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione Calabria i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento, indicando il codice SIURP ricevuto dalla Regione Calabria con la comunicazione prot. n _____ del _____ citata in premessa attraverso l'utilizzo di appositi moduli messi a disposizione dalla Regione.

2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza con cadenza bimestrale, il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.

3. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del contributo.

4. La trasmissione puntuale dei dati di monitoraggio di cui ai commi 1 e 2, costituisce altresì condizione per accedere a eventuali istituti premiali previsti da successivi Avvisi, in rispondenza e conformità alla disciplina comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

5. Il referente del beneficiario per il monitoraggio, responsabile del trasferimento dei dati procedurali, di avanzamento fisico e finanziari all'ufficio regionale competente oltre che della correttezza e completezza dei dati che vengono trasferiti è individuato nella persona del _____."

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

ART. 9 CONTROLLI

1. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dall'Avviso e dalla presente convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'Intervento.
3. La Regione rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'Intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il beneficiario.
4. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà alla revoca del Contributo ed al recupero delle eventuali somme già erogate, ai sensi dell'art. 14 del presente Atto.

ART. 10 VARIAZIONI DELLE OPERAZIONI

1. Nel Corso dell'attuazione il Beneficiario può presentare richiesta di variazione dell'Intervento, adeguatamente motivata, che può riguardare:
   a) il programma di lavoro,
   b) la ripartizione per attività,
   c) il piano finanziario,
2. Tutte le istanze di variazione sono inoltrate alla Regione prima del verificarsi della modifica.
3. Il Settore del Dipartimento Regionale competente valuterà nel dettaglio la fattispecie della modifica proposta e verificherà che la stessa non muti sostanzialmente il progetto approvato e valutato in graduatoria; in caso di positiva valutazione, provvederà alla comunicazione via PEC della loro approvazione.
4. Resta inteso che, in caso di variazioni approvate, l'ammissibilità dei relativi costi non potrà avere decorrenza antecedente alla data di ricevimento da parte della Regione della relativa richiesta. Resta, altresì, inteso che in caso di assenza di preventiva richiesta di variazione da parte del Beneficiario pubblico, o di mancata approvazione di tali modifiche da parte della Regione, la Regione medesima potrà decidere la revoca del Contributo.
5. Nei casi in cui, e solo per cause di forza maggiore, la variazione proposta richiede modifiche all'Atto di Concessione verrà emesso dalla Regione un Decreto di approvazione delle variazioni all'operazione.
6. La durata del processo di esame delle varianti richieste dal beneficiario da parte della Regione sarà proporzionata alla complessità dell'operazione e l'emissione del Decreto di approvazione delle varianti non si protrarrà oltre trenta giorni dalla presentazione dell'istanza di richiesta.
7. Eventuali proroghe ai termini temporali, previsti dall'Avviso, per la realizzazione dell'intervento risulteranno ammissibili a condizione che:
   - le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione delle operazioni finanziate siano dipese da cause terze dalle funzioni di gestione dell'operazione in capo al beneficiario;
   - i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non incidano, per profili determinanti, sui programmi di spesa afferenti all'azione di riferimento del POR e, comunque, non superino il termine di eleggibilità della spesa del Programma Operativo.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

8. Le richieste di proroga di cui al precedente comma dovranno pervenire al Settore Scuola e Istruzione entro un congruo termine dalla scadenza dei termini di ultimazione dell'operazione previsti nell'ambito della convenzione, al fine di consentire una attività istruttoria che permetta al Settore di determinarsi nel merito entro tali termini.
9. In esito all'attività istruttoria il Settore potrà concedere la proroga, alla quale seguirà la sottoscrizione di un atto aggiuntivo alla convenzione con il beneficiario, ovvero esprimersi con diniego attivando le ulteriori determinazioni consequenziali connesse alle specificità dell'intervento sul quale è stata avanzata la richiesta.

ART. 11 CAUSE DI DECADENZA E REVOCHE

1. L'Amministrazione procede con la revoca totale o parziale del contributo nei casi di seguito elencati:
   a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale delle spese sostenute;
   b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
   c) la mancata realizzazione di almeno il 70% dell'operazione ammessa a Contributo nei tempi di realizzazione previsti dal presente Atto. La percentuale di realizzazione è determinata facendo riferimento ai costi dell'intervento effettivamente rendicontati, in rapporto a quelli previsti dal piano finanziario approvato;
   d) la violazione degli obblighi previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i nonché quelli relativi alla stabilità dell'operazione ex Art. 71 del Reg. 1303/2013;
   e) l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del finanziamento per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Beneficiario e non sanabili;
   f) la violazione degli obblighi del Beneficiario disciplinati dal presente Atto;
   g) la difformità del progetto realizzato rispetto al progetto presentato;
   h) l'esito negativo dei controlli amministrativi e/o in loco;
   i) laddove, per le iniziative finanziate con l'operazione oggetto della concessione, siano state assegnate agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme statali, regionali o comunitarie o, comunque, concesse da enti o istituzioni pubbliche;
   j) laddove non siamo stati rispettati gli obblighi di comunicazione e pubblicità.
2. Le procedure di revoca sono disciplinate come di seguito:
   a) Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria il diritto ad esigere immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso previsto dal presente Avviso, calcolato dal momento dell'erogazione.
   b) Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale, in attuazione degli Artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
   c) Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare all'Amministrazione

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.

d) L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.

e) L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione fornendone comunicazione al beneficiario.

f) Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme;

g) Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Regionale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero.

3. Nei casi di restituzione del Contributo in conseguenza della revoca, il Beneficiario versa il relativo importo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
4. Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali emerse all'atto della revoca saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

ART. 12 PROROGHE

Eventuali proroghe alla tempistica indicata all'art. 2 della presente convenzione risulteranno ammissibili a condizione che:

- le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione delle operazioni finanziate siano dipese da cause terze dalle funzioni di gestione dell'operazione in capo al beneficiario pubblico;
- i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non incidano, per profili determinanti, sui programmi di spesa afferenti all'azione di riferimento del POR e, comunque, non superino il termine di eleggibilità della spesa del Programma Operativo.

Le richieste di proroga dovranno pervenire al Scuola e Istruzione entro _____ giorni dalla scadenza dei termini di ultimazione dell'operazione previsti nell'ambito della presente convenzione al fine di consentire una attività istruttoria che permetta al Settore di determinarsi nel merito entro tali termini.

In esito all'attività istruttoria il Settore potrà concedere la proroga, alla quale seguirà la sottoscrizione di un atto aggiuntivo alla presente convenzione ovvero esprimersi con diniego attivando le ulteriori determinazioni consequenziali connesse alle specificità dell'intervento sul quale è stata avanzata la richiesta.

ART. 13 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1 Il Beneficiario ha l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità che riguardano, in particolare:

a) informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo 2014-2020;

b) rispetto dei termini relativi alla visibilità e all'immagine del progetto di cui alla presente convenzione.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2 La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative al Progetto:
- il nome del Beneficiario;
- la descrizione dell'operazione;
- il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
- la localizzazione geografica dell'operazione;
- l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;
- ulteriori informazioni concordate con il Beneficiario.

3 La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati del Progetto, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

ART. 14 TUTELA DELLA PRIVACY

1. I dati forniti alla Regione saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Atto e per scopi istituzionali e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti il finanziamento in conformità al D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali".
2. Ai sensi dell'art. 13 del citato D. Lgs. si forniscono le seguenti informazioni:
   a) i dati forniti sono trattati dalla Regione per le finalità previste dal presente Atto, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
   b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata assegnazione del Contributo;
   c) la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;
   d) i dati potranno essere comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese dal Beneficiario ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
   e) i dati saranno trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e diffusi in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione, e sui siti della Regione, per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative e le norme applicabili in materia di trasparenza;
   f) titolare del trattamento è la Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali;
   g) responsabile interno del trattamento dei dati per la Regione è _____, Responsabile pro tempore del Settore _____ del Dipartimento Regionale _____;
   h) responsabili esterni del trattamento sono, ciascuno per il rispettivo ambito di competenza: _____;
   i) per la Regione, gli incaricati al trattamento dei dati sono i dipendenti _____ della Regione assegnati al Settore _____del Dipartimento Regionale _____;
   j) in ogni momento l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii., rivolgendosi all'indirizzo_____.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

ART. 15 RINVIO

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea, alle quali le Parti assicurano di uniformarsi.

ART. 16 FORO COMPETENTE

Qualunque controversia in ordine al presente atto è devoluta alla giurisdizione del Giudice Ordinario. Il Foro competente è quello di Catanzaro.

Per il Beneficiario, il _____

Per la Regione Calabria, il _____

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 7: Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione

RICHIESTA DI EROGAZIONE DELL'ANTICIPAZIONE DEL 70%

(*indicazioni relative all'operazione finanziata*)

Il sottoscritto ……nato a ……..il …… residente in …… via …….. n. ……in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione scolastica …… in relazione all'operazione finanziata nell'ambito della _____(*inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata*) ammessa a finanziamento con _____ n° ____ del _____ dalla Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali per un importo del contributo pari a Euro _____ ai sensi dell'art. _____ della convenzione sottoscritta in data _____

RICHIEDE

- l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro ……., pari al 70% dell'ammontare complessivo del finanziamento concesso.
- che il suddetto pagamento, richiesto a titolo di anticipazione sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al _____

COMUNICA

che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____ .

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data …….. *Firma digitale*

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 8: Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di pagamento intermedio

Il sottoscritto ……nato a ……..il …… residente in …… via …….. n. ……in qualità di legale rappresentante dell'ente …… in relazione all'operazione finanziata nell'ambito della _____(*inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata*) ammessa a finanziamento con _____ n° ____ del _____ dalla Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali per un importo del contributo pari a Euro _____ ai sensi dell'art. _____ della convenzione sottoscritta in data _____ ed avendo speso una percentuale di risorse superiore al 90% dell' erogazione acquisita dalla Regione Calabria

RICHEDE

- l'erogazione di un pagamento intermedio di Euro ……., pari al 20% dell'ammontare complessivo del contributo concesso;
- che il suddetto pagamento, richiesto a titolo di saldo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al _____

A tal fine allega:

- Modello di rendicontazione delle spese sostenute, Format excel allegato alla convenzione redatto secondo le voci di costo (allegato 10), comprovante spese effettuate di importo superiore al 90% dell'ultima erogazione finanziaria acquisita, corredato dalla documentazione comprovante tali spese;
- Relazione tecnica di sintesi sullo stato di avanzamento dell'operazione;
- Altro [specificare eventuale ulteriore documentazione]

DICHIARA

a. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
b. che ogni adempimento procedurale finalizzato all'attuazione dell'operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo tracciato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
c. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
d. che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
e. che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____ .

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data …….. *Firma digitale*

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 9: Modello per la richiesta del saldo

Il sottoscritto ……nato a ……..il …… residente in …… via …….. n. ……in qualità di legale rappresentante dell'ente …… in relazione all'operazione finanziata nell'ambito della _____(*inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata*) ammessa a finanziamento con _____ n° ____ del _____ dalla Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali per un importo del contributo pari a Euro _____ ai sensi dell'art. _____ della convenzione sottoscritta in data _____ ed avendo speso una percentuale di risorse superiore al 90% dell' erogazione acquisita dalla Regione Calabria

RICHEDE

- l'erogazione della quota di saldo pari ad euro ……;
- che il suddetto pagamento, richiesto a titolo di saldo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al _____

A tal fine allega:

- Modello di rendicontazione delle spese sostenute, Format excel allegato alla convenzione redatto secondo le voci di costo (allegato 10), comprovante tutte le spese effettuate, corredato dalla documentazione comprovante tali spese;
- Documentazione comprovante la verifica di conformità dell'operazione finanziata, predisposta secondo quanto previsto dall'art. 102 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Dichiarazione attestante la piena funzionalità dell'opera;
- Altro [specificare eventuale ulteriore documentazione].

DICHIARA

Ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

a. che le attività realizzate alla data di ultimazione dell'operazione sono conformi a quanto dichiarato nell'istanza di contributo finanziario, nonché all'Operazione ammessa a contributo finanziario con il provvedimento di finanziamento n. ___ del _____ per un ammontare finanziario pari a _____
b. che la tempistica di ultimazione dell'Operazione è coerente e conforme con le previsioni indicate nella convenzione stipulata in data_____;
c. che ogni adempimento procedurale finalizzato all'attuazione dell'operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo tracciato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
d. di accettare i controlli che la Regione Calabria e/o soggetto da essa indicato, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati riterranno opportuno effettuare;
e. di impegnarsi a conservare e mantenere la documentazione di spesa per un periodo di dieci anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'Operazione completata;
f. la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Certificazione, e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;

g. che sono state rispettate tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex lege n. 190/2010;
h. che non sono stati ottenuti, né richiesti, ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
i. che sono stati trasmessi alla Regione Calabria i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale SIURP gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Operazione;
j. che l'Operazione è in uso e funzionante, come attestato dalla documentazione allegata;
k. di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al finanziamento concesso;
l. di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese dell'Operazione e ad essa riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;

COMUNICA

che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____ .

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data …….. *Firma digitale*

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 10: Modello riepilogativo rendicontazione della spesa

SPESE TOTALI (1°+2° modulo) *(si ricorda che i costi previsti da progetto devono essere conformi con le specifiche previste nell'avviso per ciascuna tipologia di spesa ammissibile)*	
A. SPESE COORDINAMENTO, ESPERTI, TUTOR, ANIMATORI	
A.1 Spese per docenti, esperti ed altri operatori	€ _____, ___
A.2 Costi per viaggio, vitto e alloggio ed assicurazione	€ _____, ___
Totale macrovoce A.	**€ _____, ___**

B. SPESE ALLIEVI	
B.1 Costi di viaggio *(dettagliare per ciascun viaggio i costi previsti, inserire ulteriori righe se necessario)*	
……	€ _____, ___
……	€ _____, ___
B.2 Costi di vitto e alloggio	
	€ _____, ___
	€ _____, ___
B.3 Spese assicurazione allievi	
	€ _____, ___
Totale macrovoce B.	**€ _____, ___**

C. SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO	
C.1 Gestione amministrativa	€ _____, ___
C.2 Materiali/attrezzature didattiche, libri, guide, gadget allievi	€ _____, ___
C.3 Materiale di consumo e cancelleria	€ _____, ___
Totale macrovoce C.	**€ _____, ___**

D. ALTRE SPESE DI PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEI RISULTATI	
D.1 Azioni informative e pubblicitarie *(dettagliare le singole azioni previste da progetto, inserire ulteriori righe se necessario)*	
…	
…	
Totale macrovoce D.	**€ _____, ___**
TOTALE SPESE (A+B+C+D)	**€ _____, ___**

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

POR CALABRIA FESR - FSE 2014-2020
Asse prioritario 12- Istruzione e formazione
Obiettivo Tematico 10-FSE

Obiettivo Specifico 10.1
"Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa"
Azione 10.1.1
"Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità"

AVVISO PUBBLICO Per la realizzazione di attività didattiche extracurriculari FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE - II EDIZIONE - ANNO 2018

Allegato 5a/b
Scheda di Monitoraggio

Rilevazione Avvio Attività del
Rilevazione Chiusura Attività del

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

DATI AMMINISTRATIVI

Denominazione Istituzione scolastica:	
Sede Principale - via:	
Comune:	
Prov.:	
CAP:	
Telefono:	
Fax:	
e-mail:	
Codice Fiscale:	
Codice meccanografico:	
Località:	
Rappresentante Legale:	
Cod. Tesoreria Unica Banca d'Italia	
Referente amministrativo del progetto:	
Telefono:	
Fax:	
e-mail:	
Referente didattico del progetto:	

Legale Rappresentante

F.to

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

ORGANIZZAZIONE E SERVIZI

VISITE	**Specificare**
Aree archeologiche/ Musei	
Centri storici/ Borghi	
Montagna	
Cultura popolare/ Produzioni tipiche	
Parchi/Riserve naturali	
Tipologia di servizi	**Specificare**

Legale Rappresentante
F.to

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

DATI PROGETTO										
Titolo progetto:										
Codice Progetto:										
Data di Avvio delle attività:										
Data di chiusura prevista:										
Itinerario didattico	Previste						Erogate			
Giorno 1										
Giorno 2										
Giorno 3										
Giorno 4										
Giorno 5										
TOTALE										
	Maschi						Femmine			
N. Risorse umane coinvolte:										
a. interni										
b. esterni										
TOTALE										
	Maschi						Femmine			
Di cui:										
a. Tutor/docente interno										
b. Esperto interno/esterno										
c.Animatore										
d.Accompagnatore disabile										
e. Amministrativo/DSGA										
TOTALE										
N° Alunni coinvolti	I		II		III		IV		V	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
TOTALE										
ALUNNI :	I		II		III		IV		V	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
di cui N° Alunni disabili coinvolti										
di cui N° Alunni particolari fragilità										
di cui N° Alunni extracomunitari										
TOTALE										
Tipologia disabilità	M	F	T	Tipologia disabilità				M	F	T
Uditiva				Visiva						
Psicofisica				di cui solo con limite di mobilità autonoma						

Legale Rappresentante
F.to

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

R E G I O N E C A L A B R I A
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 144/2018
DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E ATTIVITA' CULTURALI (IAC) SETTORE 2 - SCUOLA E ISTRUZIONE

OGGETTO: POR CALABRIA 2014/2020 ASSE 12 AZIONE 10.1.1 FSE ISTRUZIONE - AVV. PUBB. FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE II ED. ANNO 2018 - APPROVAZIONE GRADUATORIA , APPROVAZIONE CONVENZIONE E SCHEDA MONITORAGGIO

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 01/08/2018

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GUZZO ROSARIA
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.